الجمعية العامة

1- التكوين:

تتألف الجمعية العامة من ممثلي جميع الدول الأعضاء بالهيئة ويكون التمثيل على مستوى الرؤساء والمديرين العامين للطيران المدني أو من ينوب عنهم.

2- كيفية العمل:

- تكون رئاسة الجمعية العامة للدول الأعضاء بالتناوب وفقا للترتيب الهجائي لأسمائها ومدة الرئاسة سنتين.
- تعقد الجمعية العامة دورة عادية كل سنتين، ويكون الانعقاد صحيحا بحضور أغلبية الدول الأعضاء.
- يجوز للجمعية عقد دورات غير عادية بناء على طلب أحد الأعضاء وموافقة أعضاء الجمعية أو المجلس التنفيذي، ويحدد رئيس الجمعية العامة زمان ومكان الانعقاد بالتشاور مع مدير عام الهيئة.

- يجوز للجمعية العامة بقرار منها أن تعقد دورتها في مكان آخر خارج مقر الهيئة.
- يكون لكل دولة عضو صوت واحد.
- تصدر القرارات والتوصيات بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين ما لم ينص على خلاف ذلك.

3- الاختصاصات:

الجمعية العامة هي السلطة العليا للهيئة، ولها أن تتخذ ما تراه لازما من قرارات وإجراءات لتحقيق أغراض الهيئة في حدود هذه الاتفاقية، وعلى الأخص:

- انتخاب أعضاء المجلس التنفيذي.
- تعيين المدير العام للهيئة وإنهاء خدمته.
- اعتماد الخطط والبرامج والموازنة التقديرية للهيئة كل عامين وعرضها على لجنة التنسيق والمتابعة لاعتمادها من المجلس الاقتصادي والاجتماعي.
- اعتماد الهيكل التنظيمي للهيئة وعرضه على المجلس الاقتصادي والاجتماعي للتصديق عليه.
- إقرار الأنظمة الأساسية والإدارية والمالية والداخلية للهيئة.
- الموافقة على تشكيل اللجان الدائمة والمؤقتة والتصديق على توصياتها.
- إنشاء المراكز والفروع الخاصة بالهيئة بشرط موافقة المجلس الاقتصادي والاجتماعي.
- دراسة واعتماد التقارير التي يضعها المجلس التنفيذي والمدير العام للهيئة وإصدار التوجيهات المناسبة.
- التصديق على الميزانية العامة والحساب الختامي للهيئة لعرضها على الهيئة العليا للرقابة المالية لجامعة الدول العربية.
- تعديل اتفاقية الهيئة بأغلبية ثلثي الدول الأعضاء.
- الموافقة على قبول أعضاء جدد في الهيئة بموافقة ثلثي الأعضاء.
- الموافقة على حل الهيئة
- إقرار أسس التعاون بين الهيئة وبين الدول والهيئات والمنظمات العربية والإقليمية والدولية.
- قبول المعونات والتبرعات والمنح التي تقدم للهيئة.
- إقرار المشروعات اللازمة لتطوير أهداف الهيئة
- إقرار مشروع جدول الأعمال.
- نقل المقر الدائم للهيئة بموافقة ثلثي أعضاء الجمعية العامة.
- تعيين مراقب الحسابات القانوني وإنهاء خدماته.
- تعيين الموظفين الرئيسيين.

- - - - - - - - - - - -